



Prot. n. 5909 /B15

Gattico, 22/11/2013

Ai Signori Fornitori

Albo

Atti

OGGETTO: Contratto di noleggio e manutenzione n. 15 fotocopiatrici – dal 01/01/2014 al 31/12/2014.

Con la presente si richiede Vs. migliore offerta per n. 15 fotocopiatrici così collocate:

UBICAZIONE	N.	COPIE ANNUE CIRCA
Scuola dell'Infanzia di Gattico	1	25.000
Scuola Primaria di Gattico	1	25.000
Scuola Primaria di Maggiate	1	25.000
Scuola Secondaria di Primo Grado	1	80.000
Scuola dell'infanzia di Agrate C.	1	15.000
Scuola Primaria di Agrate C.	1	20.000
Scuola dell'Infanzia di Bogogno	1	25.000
Scuola Primaria di Bogogno	1	25.000
Scuola dell'Infanzia di Revislate	1	25.000
Scuola Primaria di Veruno	1	25.000
Scuola dell'Infanzia di Comignago	1	25.000
Scuola Primaria di Comignago	1	25.000
Segreteria Gattico Amministrazione	1	10.000
Segreteria Gattico Personale	1	40.000
Segreteria Gattico Alunni	1	40.000

Il preventivo dovrà contenere i seguenti dati:

- Caratteristiche tecniche
- Prezzo a copia comprensivo di canone di noleggio iva esclusa
- L'indicazione di un solo costo copia
- Non verranno prese in considerazione le offerte non corrispondenti a quanto richiesto (es. le offerte che indichino il canone di noleggio e – separatamente – il costo copia → deve essere esplicitato solo il costo copia comprensivo di canone; le offerte devono indicare un costo copia unico per tutte le macchine a noleggio e non diverso a seconda della macchina).



Il contratto dovrà comprendere l'assistenza tecnica, ricambi, materiale di consumo e toner, con l'esclusione della sola carta a carico dell'Istituzione scolastica.

Per quanto riguarda l'assistenza tecnica e la manutenzione, si richiedono in particolare le seguenti condizioni:

- N° interventi annui illimitato da effettuarsi a richiesta;
- Modalità di intervento entro un giorno lavorativo successivo alla richiesta di intervento tecnico, in orario di lavoro;
- In caso di impossibilità di riparazione immediata, fornitura di fotocopiatrice sostitutiva;
- Per eventuali rotture accidentali da parte dell'utilizzatore, verrà eseguito preventivo di spesa con fatturazione a parte, concordato tra le parti.

Le caratteristiche tecniche delle fotocopiatrici devono essere le seguenti:

- Velocità di fotocopiatura 20/25 copie
- Formati A3/A4
- Zoom
- Fronte/Retro
- Stampante di rete
- Scanner di rete
- Alimentatore automatico degli originali

In presenza delle condizioni e delle caratteristiche tecniche richieste, il contratto verrà affidato all'offerta con costo copia inferiore.

Il contratto avrà durata di un anno, dal 01/01/2014 al 31/12/2014 e non sarà soggetto a tacito rinnovo.

Il preventivo, completo di allegato tecnico, dovrà pervenire all'ufficio scrivente entro venerdì 29/11/2013 all'indirizzo di posta elettronica certificata noic820005@pec.istruzione.it .

Distinti saluti,

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Elena Murgia